

PROFESSIONAL ENERGY MANAGER (PEM) GUIDELINE

Professional Energy Manager (PEM) guideline cover the knowledge and skills to fulfill EMGS 3-Star requirement, sustenance of energy reduction achieved in 2-Star Assessment and integration of the energy management system with other standards and quality systems. PEM is needed for organization's requirement for EMGS 3-Star and will help your organisation to become a leader in sustainable development. This half day training is carried out to provide information and assist energy managers to be a PEM.

Course Objectives

- To develop participants understanding on Energy Efficiency Regulations & Act
- An overview of the Efficient Management of Electrical Energy Regulations (EMEER) 2008
- To develop participants understanding on EMGS 3-STAR certification framework
- To provide guidelines for Prospective Professional Energy Manager (PEM)
- To provide guidelines on Implementation of Sustainable Energy Management System report submission
- To provide guidelines on Implementation of Energy Saving Measures report submission

Who should attend?

Energy Managers, Facility/Maintenance Managers or Engineers, Professional Engineer, Systems Auditors, Project Managers, Energy Auditors



Date:
1/2 DAY

Venue:
TBC

Fee:
RM 180.20

- ❖ Fee is inclusive 6% SST
- ❖ Full payment must be made before the training date
- ❖ Full attendance of programme shall entitle participants to 2 CDP points from Energy Commission (Suruhanjaya Tenaga)
- ❖ **Closing Date : 2 weeks before the training date**

Borang Pendaftaran (PEM)

Untuk tujuan pendaftaran sila isikan maklumat berkenaan dan hantar borang kepada kami melalui email training@greentechmalaysia.my
Untuk maklumat lanjut, sila hubungi kami di talian 03-8921 0800 atau layari web www.greentechmalaysia.my

Nama Kursus :
Tarikh :
Tempat :
Jumlah Peserta :

REG. NO.	MGTC/DC/REC/TRNG-009
REVISION	1
DATE	17/9/2020

Tunai
 Cek (no)
 Local Order (Kerajaan sahaja)
 Inbois

Cop syarikat

Untuk diisi oleh Pegawai Bahagian Pentadbiran/Bahagian Latihan syarikat

Nama Pegawai : Jawatan :
Alamat syarikat@Agensi :
.....
..... Poskod
Tel / Faks : Email :

Nama peserta (1) : Jawatan :
No. KP : No. untuk dihubungi (HP) :
Nama peserta (2) : Jawatan :
No. KP : No. untuk dihubungi (HP) :
Nama peserta (3) : Jawatan :
No. KP : No. untuk dihubungi (HP) :

Maklumat Pembayaran :

Bayaran hendaklah dibuat kepada "Malaysian Green Technology and Climate Change Centre" (CIMB Islamic Bank Berhad: 86-0043462-1).
Bayaran melalui Pesanan Tempatan (Local Order) hanya dibenarkan untuk peserta daripada Jabatan Kerajaan, Agensi Kerajaan atau Syarikat Berkaitan Kerajaan sahaja.

Terma dan syarat:

Yuran Latihan/Kursus

- ✓ Yuran adalah termasuk makan dan minum sepanjang tempoh latihan/kursus.
- ✓ Kebeharuan menyertai latihan/kursus hanya diperolehi setelah bayaran penyertaan dibuat kepada MGTC
- ✓ Untuk Jabatan Kerajaan, Agensi Kerajaan atau Syarikat Berkaitan Kerajaan, surat jaminan adalah diterima. Walau bagaimanapun bayaran hendaklah dibuat dalam tempoh 14 hari selepas tarikh latihan/kursus dilaksanakan.

Pembatalan / Perpindahan

- ✓ Selepas pendaftaran disahkan, sebarang keputusan untuk tujuan pembatalan/perpindahan adalah tertakluk kepada syarat seperti berikut;
 - a) Tempoh permohonan pembatalan/perpindahan kurang daripada lima (5) hari daripada tarikh kursus/latihan
 - o Caj pentadbiran sebanyak 20% akan ditolak daripada jumlah bayaran yang telah dibuat
 - o Pendaftaran tanpa bayaran juga akan dikenakan caj pentadbiran sebanyak 20% daripada yuran latihan/kursus
 - b) Pembatalan pada hari latihan/kursus:
 - o Tiada bayaran balik akan dibuat
 - o Pendaftaran tanpa bayaran juga akan dikenakan caj penuh yuran penyertaan
 - o Pembatalan separa tidak dibenarkan
 - c) Penggantian peserta adalah dibenarkan tanpa sebarang caj tambahan dan pihak MGTC perlulah dimaklumkan secara bertulis butiran lengkap peserta baru tersebut.

Perlindungan Data Peribadi

- ✓ Data peribadi adalah disimpan mengikut Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 (Act 709).

Penafian

- ✓ MGTC berhak untuk menukar tempat, fasilitator, dan menjadualkan semula atau membatalkan latihan/ kursus apabila difikirkan perlu. Pihakpeserta akan dimaklumkan sekiranya terdapat apa-apa perubahan timbul. MGTC juga berhak untuk membuat aturan alternatif tanpa memberi notis terlebih dahulu sekiranya diperlukan. Setelah menandatangani borang pendaftaran, anda dianggap telah membaca dan menerima terma-terma dan syarat-syarat yang tersebut.