



# PROFESSIONAL ENERGY MANAGER (PEM) GUIDELINE

Professional Energy Manager (PEM) guideline cover the knowledge and skills to fulfill EMGS 3-Star requirement, sustenance of energy reduction achieved in 2-Star Assessment and integration of the energy management system with other standards and quality systems. PEM is needed for organization's requirement for EMGS 3-Star and will help your organisation to become a leader in sustainable development. This half day training is carried out to provide information and assist energy managers to be a PEM.

## Course Objectives

- To develop participants understanding on Energy Efficiency Regulations & Act
- An overview of the Efficient Management of Electrical Energy Regulations (EMEER) 2008
- To develop participants understanding on EMGS 3-STAR certification framework
- To provide guidelines for Prospective Professional Energy Manager (PEM)
- To provide guidelines on Implementation of Sustainable Energy Management System report submission
- To provide guidelines on Implementation of Energy Saving Measures report submission

## Who should attend?

Energy Managers, Facility/Maintenance Managers or Engineers, Professional Engineer, Systems Auditors, Project Managers, Energy Auditors



**Venue:**  
*Malaysian Green  
Technology Corporation*

**Fee:**  
*RM 180.20*

- ❖ Fee is inclusive 6 % SST
- ❖ Full payment must be made before the training date
- ❖ Full attendance of programme shall entitle participants to 2 CDP points from Energy Commission ( Suruhanjaya Tenaga)

# Borang Pendaftaran (PEM)

Untuk tujuan pendaftaran sila isikan maklumat berkenaan dan hantar borang kepada kami melalui email [training@greentechmalaysia.my](mailto:training@greentechmalaysia.my)  
Untuk maklumat lanjut, sila hubungi kami di talian 03-8921 0800 atau layari web [www.greentechmalaysia.my](http://www.greentechmalaysia.my)

Nama Kursus :  
Tarikh :  
Tempat :  
Jumlah Peserta :

REVISION	0
REG. NO.	GTMA/DC/REC/GSC-037
REVISION	0
DATE	3/3/2020

Tunai  
 Cek (no. .... )  
 Local Order (Kerajaan sahaja)  
 Inbois

Cop syarikat

Untuk diisi oleh Pegawai Bahagian Pentadbiran/Bahagian Latihan syarikat

Nama Pegawai : ..... Jawatan : .....  
Alamat syarikat@Agensi : .....  
.....  
..... Poskod .....  
Tel / Faks : ..... Email : .....

Nama peserta (1) : ..... Jawatan : .....  
No. KP : ..... No. untuk dihubungi (HP) : .....  
  
Nama peserta (2) : ..... Jawatan : .....  
No. KP : ..... No. untuk dihubungi (HP) : .....  
  
Nama peserta (3) : ..... Jawatan : .....  
No. KP : ..... No. untuk dihubungi (HP) : .....

## Maklumat Pembayaran :

Bayaran hendaklah dibuat kepada "Malaysian Green Technology Corporation" (CIMB Islamic Bank Berhad: 86-0043462-1).  
Bayaran melalui Pesanan Tempatan (Local Order) hanya dibenarkan untuk peserta daripada Jabatan Kerajaan, Agensi Kerajaan atau Syarikat Berkaitan Kerajaan sahaja.

## Terma dan syarat:

### Yuran Latihan/Kursus

- ✓ Yuran adalah termasuk makan dan minum sepanjang tempoh latihan/kursus.
- ✓ Kebenaran menyertai latihan/kursus hanya diperolehi setelah bayaran penyertaan dibuat kepada GreenTech Malaysia
- ✓ Untuk Jabatan Kerajaan, Agensi Kerajaan atau Syarikat Berkaitan Kerajaan, surat jaminan adalah diterima. Walau bagaimanapun bayaran hendaklah dibuat dalam tempoh 14 hari selepas tarikh latihan/kursus dilaksanakan.

### Pembatalan / Perpindahan

- ✓ Selepas pendaftaran disahkan, sebarang keputusan untuk tujuan pembatalan/perpindahan adalah tertakluk kepada syarat seperti berikut:
  - Tempoh permohonan pembatalan/perpindahan kurang daripada lima (5) hari daripada tarikh kursus/latihan
    - Caj pentadbiran sebanyak 20% akan ditolak daripada jumlah bayaran yang telah dibuat
    - Pendaftaran tanpa bayaran juga akan dikenakan caj pentadbiran sebanyak 20% daripada yuran latihan/kursus
  - Pembatalan pada hari latihan/kursus:
    - Tiada bayaran balik akan dibuat
    - Pendaftaran tanpa bayaran juga akan dikenakan caj penuh yuran penyertaan
    - Pembatalan separa tidak dibenarkan
  - Penggantian peserta adalah dibenarkan tanpa sebarang caj tambahan dan pihak MGTC perlulah dimaklumkan secara bertulis butiran lengkap peserta baru tersebut.

### Perlindungan Data Peribadi

- ✓ Data peribadi adalah disimpan mengikut Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 (Act 709).

### Penafian

- ✓ MGTC berhak untuk menukar tempat, fasilitator, dan menjadualkan semula atau membatalkan latihan/ kursus apabila difikirkan perlu. Pihakpeserta akan dimaklumkan sekiranya terdapat apa-apa perubahan timbul. MGTC juga berhak untuk membuat aturan alternatif tanpa memberi notis terlebih dahulu sekiranya diperlukan. Setelah menandatangani borang pendaftaran, anda dianggap telah membaca dan menerima terma-terma dan syarat-syarat yang tersebut.